

PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E CULTURA – PREX BOLETIM DE ESTÁGIO 24.2023

Vagas de estágio dos agentes de integração da semana 26/06/2023 a 30/06/2023



VAGAS DE ESTÁGIO: CIEE ESTÁGIO	
Curso	Informações
<b>ADMINISTRAÇÃO</b>	Cód.: 4746461/Vaga: 1/Local: ESPLANADA /4° ao 7° / Período: 9h às 15h / 6h diárias /Bolsa: R\$ 1.125,69 + benefícios  Cód.: 4744024 /Vaga: 1/ Local: Taguatinga / 1° ao 8° / Período: 14h às 18h / 4h diárias /Bolsa: R\$ 500 + benefícios
<b>PEDGOGIA</b>	Cód.: 4743262 /Vaga: 2/ Local: Santa Maria / 01S ao 5S / Período: 07h às 13h/ 6h diárias / Bolsa: R\$ 600+ benefícios
<b>MODA</b>	Cód.: 4745843/Vaga: 1/ Local: Asa Sul / 01S ao 9S / Período: 12h às 17h / 5h diárias / Bolsa: R\$ 850 + benefícios

Localização:EQSW 304/504, lote 2, Edifício Atrium, Sudoeste  
Posto Uniceub, das 8h às 14h e das 15h30 às 21h30  
O cadastro pode ser feito pelo site ou pessoalmente em um dos postos de atendimento do CIEE.  
» Os interessados deverão comparecer ao Centro de integração Empresa-escola (CIEE) de segunda a sexta-feira nos seguintes horários:  
» CIEE Brasília-EQSW 304/504, Lote 2, Edifício Atrium, Setor Sudoeste (próximo ao Hospital das Forças Armadas-HFA) das 8h às 17h30  
» CIEE Universidade Católica de Brasília: das 10h às 16h  
» CIEE UniCeub: das 8h às 14h e das 15h às 21h  
» Documentação para inscrição: Carteira de identidade, CPF, declaração de escolaridade e comprovante de residência com CEP



INSTITUTO  
FEDERAL  
Brasília

# Boletim de ESTÁGIO

VAGAS DE ESTÁGIO: UP ESTÁGIOS	
Curso	Informações
<b>PEDAGOGIA</b>	<p>A partir do 1º Semestre/ Local da Vaga: Escola de Ensino Infantil   Gama/DF   Empresa Confidencial / Carga Horária: 06 horas/dia das 13:00 às 19:00   Segunda à Sexta-feira/ Bolsa Auxílio: R\$ 600,00 + Vale Transporte/ Atividades: Monitoria Pedagógica/ Requisitos: Estar cursando Pedagogia</p> <p>Inscriva-se em <a href="http://upestagio.com.br">upestagio.com.br</a> ou encaminhe o seu currículo para o email <a href="mailto:curriculos@upestagio.com.br">curriculos@upestagio.com.br</a> com o título Pedagogia - Gama.</p> <p>Do 2º Semestre ao 7º Semestre/ Local da Vaga: Escola na QS 06   Águas Claras/DF   Empresa Confidencial/ Carga Horária: 06 horas/dia das 12:00 às 18:00   Segunda à Sexta-feira/ Bolsa Auxílio: R\$ 700,00 + Vale Transporte/ Atividades: Auxiliar em atividades pedagógicas e acompanhar professor./ Requisitos: Matrícula ativa em Pedagogia.</p> <p>Inscriva-se em <a href="http://upestagio.com.br">upestagio.com.br</a> ou encaminhe o seu currículo para o email <a href="mailto:curriculos@upestagio.com.br">curriculos@upestagio.com.br</a> com o título Pedagogia - Águas Claras.</p>
<b>ADMINISTRAÇÃO</b>	<p>A partir do 3º Semestre/ Local da Vaga: Serviços de TI   Asa Sul/Guará/DF   Empresa Confidencial/ Carga Horária: 06 horas/dia das 12:00 às 18:00   Segunda à Sexta-feira/ Bolsa Auxílio: R\$ 1.300,00 + R\$11,00 Aux. Transporte e R\$ 991,23 Aux. Auxílio Alimentação./ Atividades: Apoio na área administrativa qualidade, compliance ,RH e compras./ Requisitos: Pacote office (Word, Excel, desejável uma pessoa comunicativa, com boa redação e espanhol intermediário.</p> <p>Inscriva-se em <a href="http://upestagio.com.br">upestagio.com.br</a> ou encaminhe o seu currículo para o email <a href="mailto:curriculos@upestagio.com.br">curriculos@upestagio.com.br</a> com o título Administração - Asa Sul/Guará.</p>
<b>SECRETARIADO ou ADMINISTRAÇÃO</b>	<p>A partir do 2º Semestre/ Local da Vaga: Startup de Bikes localizado no Setor Scs Quadra 04   Asa Sul/DF   Empresa Confidencial/ Carga Horária: 06 horas/dia das 09:00 às 15:30 (30 minutos de intervalo para almoço)   Segunda à Sexta-feira/ Bolsa Auxílio: R\$ 800,00 + R\$ 300,00 de Vale Transporte por mês/ Atividades: Auxiliar em atividades de Suporte ao cliente por e-mail, telefone, redes sociais e chat on-line; Envio dos selos de segurança aos clientes; Encaminhamento de solicitações para seguradora; Elaboração e envio de propostas de renovação do seguro de bicicletas; dentre outras atividades inerentes ao administrativo da empresa./ Requisitos: Desejável conhecimento em tecnologia; Conhecimento básico sobre Pacote Office e Internet.</p> <p>Inscriva-se em <a href="http://upestagio.com.br">upestagio.com.br</a> ou encaminhe o seu currículo para o email <a href="mailto:curriculos@upestagio.com.br">curriculos@upestagio.com.br</a> com o título Administração, Secretariado - Asa Sul.</p> <p>A partir do 1º Semestre/ Local da Vaga: Instituição de Ensino  </p>



INSTITUTO  
FEDERAL  
Brasília

# Boletim de ESTÁGIO

Sobradinho/DF | Empresa Confidencial/ Carga Horária: 06 horas/dia das 14:00 às 20:00 | Segunda à Sexta-feira/ Bolsa Auxílio: R\$ 750,00 + Vale Transporte/ Atividades: Auxiliar a empresa em atividades como: Atendimento ao aluno; Atendimento telefônico; Elaboração de processos administrativos; Preenchimento de planilhas; Conferência de documentos./ Requisitos: Habilidades em pacotes Office e estar com a matrícula ativa em secretariado ou Administração

Inscriva-se em [upestagio.com.br](http://upestagio.com.br) ou encaminhe o seu currículo para o email [curriculos@upestagio.com.br](mailto:curriculos@upestagio.com.br) com o título Administração, Secretariado - Sobradinho.

Inscriva-se em [upestagio.com.br](http://upestagio.com.br) ou encaminhe o seu currículo para o email [curriculos@upestagio.com.br](mailto:curriculos@upestagio.com.br)

## VAGAS DE ESTÁGIO: NUBE

Curso	Informações
<b>ADMINISTRAÇÃO ou PROCESSOS GERENCIAIS</b>	ATIVIDADES: Fazer a emissão de notas; Realizar o controle de planilhas; Auxiliar com emissão de boletos e guias; Ajudar nas rotinas de pagamento do departamento pessoal./ REQUISITOS: Desejável conhecimento em Excel e Word; Semestre de Estudo: do 1º até o 7º Semestre; Conclusão: No 2º semestre de 2023 até o 2º semestre de 2027./ BENEFÍCIOS: Bolsa Auxílio de R\$: 900.00 por mês; Auxílio Transporte; Refeitório no local para que leve o próprio alimento; Possibilidade de Prorrogação e Efetivação./ HORÁRIO E LOCAL DO ESTÁGIO: De segunda a sexta-feira, das 12h às 18h. Setor Habitacional Vicente Pir - Brasília -DF.  Anote o código 264546 e ligue para (061) 3004-6290

Site: [www.nube.com.br](http://www.nube.com.br) ou ligue para (061) 3004-6290



INSTITUTO  
FEDERAL  
Brasília

# Boletim de ESTÁGIO

VAGAS DE ESTÁGIO: SENADO FEDERAL	
Cursos	Informações
Diversos cursos – curso superior	<p>Estágio Senado – cadastro no site <a href="https://www12.senado.leg.br/institucional/estagio/como-participar">https://www12.senado.leg.br/institucional/estagio/como-participar</a></p> <p>Convênio nº 2022/0073 entre IFB e Senado Federal Faça seu cadastro: <a href="http://www5.senado.leg.br/saes/envie">http://www5.senado.leg.br/saes/envie</a></p> <p>Informações: Secretaria de Recursos Humanos – Subsecretaria de Pessoal Ativo – Serviço de Gestão de Estágios Endereço: Via N2, Bloco 7 – Gráfica do Senado, Térreo, Salas 13 e 14 – Serviço de Gestão de Estágios. Telefones: 3303-3107; 3303-4665</p> <p>E-mail: <a href="mailto:estagiosenado@senado.gov.br">estagiosenado@senado.gov.br</a> Horário de atendimento: segunda a sexta-feira, das 9 às 18 horas.</p> <p><b>Os interessados devem realizar cadastro no site do Senado Federal</b></p>
VAGAS DE ESTÁGIO: PCD ENAP	
Curso	Informações
Graduação	A ENAP está recebendo currículos para estagiários (as) com Deficiência que estejam cursando graduação. Favor enviar currículo para <a href="mailto:inclusao@enap.gov.br">inclusao@enap.gov.br</a>
Favor enviar currículo para <a href="mailto:inclusao@enap.gov.br">inclusao@enap.gov.br</a>	